

事務局 事業計画

局長 塚越 蓮

我々、つくば青年会議所はメンバー一人ひとりに成長の機会を与え、地域を明るい豊かな社会にするための運動展開を常に期待されています。そのためには、委員会、局内での連携は勿論のことですが、その垣根を超え、L O M全体での強い団結を基にアクションを起こしていかなければなりません。組織運営の要として、様々な運動をバックアップすると共に、情報の共有を滞りなく行っていくことが個々の成長と組織の発展に必要です。

まず、それらを実現していくにあたり、何事にも段取りが欠かせません。これからの運動展開のために、J C倉庫とJ Cルーム共にどこに何がどれくらいあるのかをすぐに把握できる状態を創り出します。次に、スタッフ会議、理事会では、青年会議所運動の核となる事業計画書に対して参加メンバー全員が積極的に意見を出し合えるような環境を整えていきます。その一環として、まず何よりも大事なのが、各委員会や各局が事業計画書の上程期限を厳守するよう促し、上程議案の事前配信を徹底いたします。合わせて、配信直後から会議開催までの間、事前に意見を集約し、且つそれを共有することでよりブラッシュアップされた事業構築と円滑な会議を行います。さらに、全メンバーと連絡を密に取るために情報共有媒体を常日頃から管理します。最後に、通常総会では、全会員に運動内容を明確にし、我々の進むべき道筋を意思共有します。また、我々の活動支援にご尽力いただいているご来賓の方々やO B会の皆様をメンバーが一丸となって精一杯おもてなしすることで、格式高い環境の中、自己成長へのきっかけとなる通常総会を開催いたします。

一人ひとりがこれからの時代に即した青年会議所運動を自発的に取り組み、活気溢れるつくば青年会議所へと変貌します。そして、それがL O Mの枠を飛び越え、市民、行政、地域との団結がより強固になり、つくばの街をさらに明るい豊かな社会へと導くのです。

職務分掌

1. 総会の設営
2. スタッフ会議、理事会の設営
3. 各委員会・局の議案の上程期限厳守と内容の精査
4. 会員への連絡事項の統括、情報共有媒体の管理
5. スケジュール管理、発信
6. J Cルーム及び備品の管理